Instruções de Utilização do Sistema Escolar

# Aluno

Inscrição do aluno

1. Abra a tela de aluno
2. Insira os dados (Exceto “Matrícula”, que é gerado automaticamente)
3. Selecione o botão de “Registrar”

Pesquisa de dados do aluno

1. Abra a tela de aluno
2. Insira o CPF do aluno
3. Selecione o botão de “Buscar”

Alteração de dados do aluno

1. Abra a tela de aluno
2. Faça a busca pelo CPF do aluno
3. Altere o dado no campo que deseja alterar
4. Selecione o botão de “Alterar Dados”

Exclusão do aluno

1. Abra a tela de aluno
2. Faça a busca pelo CPF do aluno
3. Selecione o botão de “Excluir Registro”

# Professor

Inscrição do professor

1. Abra a tela de professor
2. Insira os dados (Exceto “Código do Funcionário”, que é gerado automaticamente)
3. Selecione o botão de “Registrar”

Pesquisa de dados do professor

1. Abra a tela de professor
2. Insira o CPF do professor
3. Selecione o botão de “Buscar”

Alteração de dados do professor

1. Abra a tela de professor
2. Faça a busca pelo CPF do professor
3. Altere o dado no campo que deseja alterar
4. Selecione o botão de “Alterar Dados”

Exclusão do professor

1. Abra a tela de professor
2. Faça a busca pelo CPF do professor
3. Selecione o botão de “Excluir Registro”

# Sala

Inscrição da sala

1. Abra a tela de sala
2. Insira os dados
3. Selecione o botão de “Registrar”

Pesquisa de dados das salas

1. Abra a tela de sala
2. Selecione o botão de “Buscar”

Alteração de dados da sala

1. Abra a tela de sala
2. Faça a busca
3. Altere o dado no campo que deseja alterar
4. Selecione o botão de “Alterar Dados”

Exclusão da sala

1. Abra a tela de professor
2. Preencha o campo do número da sala que deseja excluir
3. Selecione o botão de “Excluir Registro”

# Curso

Inscrição da curso

1. Abra a tela de curso
2. Insira os dados
3. Selecione o botão de “Registrar”

Pesquisa de dados dos cursos

1. Abra a tela de curso
2. Selecione o botão de “Buscar”

Exclusão do curso

1. Abra a tela de curso
2. Preencha o campo do nome do curso exatamente como está registrado na busca
3. Selecione o botão de “Excluir Registro”

# Turma

Inscrição da turma

1. Abra a tela de turma
2. Selecione todos os dados da turma
3. Selecione o botão de “Registrar”

Pesquisa de dados das turmas

1. Abra a tela de turma
2. Selecione o botão de “Buscar”